

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE OU DE CONGE

• Cochez cette case si motif syndical ou hors département

Code RNE :		Circonscription :			
Nom de l'école :					
Adresse de l'école :					
Nom d'usage et prénom:					
Nom de naissance :			Date de naissance :		
Fonctions :			Chargé(e) de classe : OUI NON		
Niveau de la classe :	TPS	PS	MS	GS	AUTRE précisez ci-dessous
CP	CE1	CE2	CM1	CM2	ULIS
Quotité de service :			Situation administrative :		
Motif de la demande :		AUTORISATION d'ABSENCE		CONGE	
Période du _____ au _____ inclus <i>(vous devez fournir les pièces justificatives au plus tard dans les 48h, par courriel au secrétariat de votre IEN)</i>					
Manière dont le service sera assuré :					
Le maître doit-il être remplacé :		OUI NON			
Si remplaçant indisponible, répartition possible :		OUI NON			
Observations du directeur :					

A
le

NOM de l' IEN