

## MOUVEMENT 2020

**Début des opérations : ouverture du serveur jusqu'au 29/04**



**Ouverture du serveur du mercredi 15  
avril au mercredi 29 avril**

**Accès par lprof**

**Onglet « Les services » puis SIAM puis  
« phase intradépartementale »**

**N'attendez pas les derniers jours  
pour effectuer votre saisie !**

**Voir le calendrier du mouvement**

### ☒ Documents importants

Retrouvez tous les documents relatifs au mouvement 2020 sur la  
**page spéciale de notre site**

Retrouvez directement les documents les plus importants en cliquant sur les liens :

**Procédure mouvement**   **Memento**   **Liste générale des postes**

**Afin d'éviter des erreurs, nous vous conseillons de lire attentivement ces documents, nécessaires pour comprendre le fonctionnement de ces opérations complexes.**

### ☒ Rappel postes spécifiques

Si vous avez postulé sur un poste « à avis », en renvoyant l'annexe 22 avant vendredi 20 mars :

- Référent de scolarité,
- Poste en UPE2A,
- Postes en ASH : Hôpital, SESSAD, ITEP, IME, CMPP...
- Direction REP+ 100% déchargée ou plus de 12 classes REP+
- Direction EDIL
- ERUN
- CPC départemental
- Coordonnateurs REP+
- CASNAV
- Pédagogie Freinet
- Classes à horaires aménagés (Gym et musique)

Vous serez convoqués auprès d'une commission d'entretien (audioconférence en période de confinement) **entre le 27 avril et le 7 mai**.

Vous devrez participer au mouvement sur ces postes souhaités avant la fermeture du serveur...  
**et donc sans connaître les avis de la commission qui seront rendus à partir du 7 mai !**

### ☒ Suivi personnalisé de votre dossier

- ⇒ Remplissez votre **>>formulaire de suivi<<** directement dans le PDF, enregistrez-le et envoyez-le nous par mail
- ⇒ Imprimer la liste de vos vœux après la saisie dans l'application MVT1D pour en garder une preuve
- ⇒ Renvoyez-nous une copie de votre accusé de réception après l'avoir corrigé si nécessaire (dès le 7 mai dans l'application MVT1D)

**Le SNUDI FO pourra alors vérifier votre barème et vous suivre dans les différentes phases de votre mouvement.**

### ☒ Aides pour votre mouvement

#### CONSEILS IMPORTANTS

1/ Lire attentivement tous les documents et les annexes

2/ Au 1er écran (tous les participants), demander de préférence des postes précis d'établissements réellement souhaités, dans l'ordre de préférence. En fin d'écran 1, pensez aux postes de TRS afin d'augmenter vos chances d'être nommés sur une zone géographique à titre définitif.

3/ Nous vous conseillons de privilégier en premier les vœux précis sur les écoles avant d'élargir sur la circonscription, la commune et la zone géographique.

4/ Votre barème établit votre classement avec les autres candidats : quand c'est votre tour, tous vos vœux de l'écran 1 seront examinés par ordre de préférence et si un de vos vœux est encore libre, il vous revient !

5/ C'est seulement après avoir examiné tous les écrans 1 des participants que le logiciel étudiera votre écran 2 (si vous êtes participant « obligatoire » et que vous n'avez rien obtenu à l'écran 1)

6/ A l'écran 2, un vœu se compose d'un MUG + zone intradépartementale. En mettre dans la limite de votre « raisonnable » afin d'augmenter vos chances d'obtenir un poste « acceptable » et d'éviter un vœu non souhaité par l'effet « balayette » du logiciel.

**Un guide spécial « Mouvement 2020—Comment réussir son mouvement ? » sera envoyé à tous nos syndiqués avec ce mail (voir en PJ).**

**Pour les non syndiqués, envoi possible par simple demande, en retour de mail.**

L'administration propose également un **tutoriel vidéo** pour la saisie des vœux

Les réunions d'information pour le mouvement ont été annulées pour cause de confinement. Le SNUDI FO 13 propose aux collègues des **RIS en visioconférence** (avec l'application ZOOM) dans la semaine du 20 au 24 avril.

**ATTENTION : le nombre de participants sera limité !**  
**Si vous êtes intéressés, signalez-nous votre candidature par retour de mail.**

Nous vous recontacterons pour vous donner les modalités de participation.



**Durant la période de saisie des vœux  
(donc des vacances scolaires)**

**PERMANENCE téléphonique par vos délégués :**

Franck : 07.62.54.13.13   Sandra : 06.27.34.73.17

Laurence : 06.27.02.14.16   Luc : 06.61.14.39.19

Jean-Philippe : 06.81.60.64.35

Muriel : 06.86.93.58.32

ou par mail : **contact@snudifo13.org**



**Les cotisations de nos syndiqués sont les seules ressources du syndicat et la garantie de notre indépendance syndicale !**

**En vous syndiquant, nous serons plus forts pour vous !**

**Bulletin d'adhésion 2020 de solidarité à télécharger >>ICI<<**

Dans ce nouveau bulletin d'adhésion 2020, vous avez la possibilité de payer une cotisation majorée avec une ligne optionnelle intitulée « soutien caisse de grève ». Vous pouvez alors majorer votre cotisation de la somme qui vous convient. La somme globale (cotisation de base + majoration + soutien caisse de grève) **donnera lieu à l'établissement d'un reçu fiscal qui ouvre droit à 66% de réduction ou de crédit d'impôt**

Votre « don » servira ainsi à alimenter la caisse de grève qui sera reversée aux adhérents du SNUDI FO 13 qui en font la demande après le 4ème jour de grève à compter du 5 décembre jusqu'à la fin du conflit actuel.

## SNUDI FORCE OUVRIERE 13

Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et Professeurs des Ecoles des Bouches du Rhône

**www.snudifo13.org**

13 Rue de l'Académie 13001 Marseille

Tel : 04 91 00 34 22 / 07 62 54 13 13

Fax : 09 57 49 82 49 Mail : **contact@snudifo13.org**

