


FICHE DE SUIVI – PROMOTIONS 2016-2017

Fiche de renseignements à remplir le plus précisément possible, à communiquer au SNUDI FO 13 pour que les délégués vérifient votre barème et vous informent des résultats des promotions après la CAPD.

→  SNUDI FO 13 « Suivi Promotions » 13 rue de l'académie 13001 Marseille

→  : contact@snudifo13.org

→  : 09 57 49 82 49

**Groupe de travail et CAPD
habituellement
de novembre à janvier**

NOM **Prénom**

Adresse personnelle :

Tél. perso : Portable :

Adresse mail :

Ecole :

Corps : Instituteur (trice) PE PE Hors-classe

Poste occupé : Adjoint Directeur CPC

Vous exercez depuis au moins 3 ans

en REP En REP+ en Zone violence Depuis quand ? :

*Consultez votre portail IProf → <https://bv.ac-aix-marseille.fr/iprof/>
Onglets « Votre dossier » et « Vos perspectives » puis « promotions »*

Echelon actuel : Date dernière promotion :

Report d'ancienneté dans l'échelon (Pour les instits intégrés dans le corps des PE) : ansmoisjours

Promouvable au échelon, au

Grand choix le **Choix** le **Ancienneté** le

PE : Ancienneté de service au **31/08/16** :

Instit : Ancienneté de service au **31/12/16** :

Note d'inspection :/20 (au 01/09/16) Date d'inspection :

Vous avez été en congé parental du au

Vous avez été en disponibilité du au

Partie réservée au syndicat (ne pas remplir)

Barème	Promu(e)	Non promu(e)
_____ Pts	au _____ échelon <input type="checkbox"/> Grand choix <input type="checkbox"/> Choix <input type="checkbox"/> Ancienneté A compter du _____	au _____ échelon barème dernier promu : _____ prochain examen : _____